

- คู่ฉบับ -

ที่ นม ๕๒๖๑๑ / ๑๔๘

สำนักงานเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม  
อ.เมืองฯ จ.นครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานตำแหน่งสายงานนักบริหารที่ว่าง จำนวน ๓ ราย

เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานตำแหน่งบริหารที่ว่าง จำนวน ๑ ชุด

ด้วย เทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อมได้มีพนักงานเทศบาลลาออกจากราชการ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ ลาออกจากราชการวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ ลาออกจากราชการวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ และ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒ ลาออกจากราชการวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ดังนั้น เทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม จึงจัดส่งรายงานตำแหน่งบริหารที่ว่างมาให้ จังหวัดนครราชสีมา ทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสุกานัน คงเกษมภิบาล)  
นายกเทศมนตรีตำบลหนองไผ่ล้อม

สำนักปลัดเทศบาล  
ฝ่ายอำนวยการ  
งานกาณ์เจ้าหน้าที่  
โทรศัพท์ ๐-๔๔๕๓-๔๐๓๖ ต่อ ๑๑๕  
โทรสาร ๐-๔๔๕๓-๔๐๓๘

..... ปลัดเทศบาล  
..... หัวหน้าสำนักปลัดฯ  
..... หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ  
..... งานกาณ์เจ้าหน้าที่  
..... ตรวจ / พิมพ์ / ร่าง

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

การส่ง  
๒๓/๒/๖๖

-คู่มือฉบับ-

แบบรายงานตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง

เทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ	ชื่อตำแหน่งบริหารที่ว่าง/เลขที่ตำแหน่ง	วัน เดือน ปี ที่ตำแหน่งว่าง	เหตุผลที่ยังไม่ได้ ดำเนินการสรรหา แทนตำแหน่งว่าง	หมายเหตุ
๑	ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	๓ มกราคม ๒๕๖๖	อยู่ระหว่างการสรรหา โดยวิธีรับโอน ข้อ๑๓๙ (๑) (๒)	
๒	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒ กองช่าง	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	อยู่ระหว่างการสรรหา โดยวิธีรับโอน ข้อ๑๓๙ (๑) (๒)	
๓	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ กองคลัง	๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	อยู่ระหว่างการสรรหา โดยวิธีรับโอน ข้อ๑๓๙ (๑) (๒)	

(นางศุภานัน คงเกษมภิบาล)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองไผ่ล้อม

..... ปลัดเทศบาล  
..... พ.ม.สำนักปลัดเทศบาล  
..... หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ  
..... งานการเจ้าหน้าที่  
..... ตรวจ/พิมพ์/ร่าง

