



ประกาศเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม
เรื่อง รับสมัครสมาชิกธนาคารขยะเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีหนังสือแจ้งแนวทางการส่งเสริมการคัดแยกขยะ
ต้นทาง กรณีศึกษาธนาคารคัดแยกขยะของเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัด
นครราชสีมา ที่ได้ดำเนินการจัดการขยะมูลฝอยที่ต้นทาง ซึ่งเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม ได้ดำเนินการจัดตั้ง
ธนาคารขยะ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการขยะมูลฝอยที่ต้นทาง หรือ ณ แหล่งกำเนิดมูลฝอย โดยใช้หลัก
๓ ข. ใช้น้อย ใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่

ดังนั้น เทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม จึงประกาศรับสมัครสมาชิกธนาคารขยะ ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติและหลักเกณฑ์การรับสมัครสมาชิก

๑.๑ ผู้ที่จะสมัครเป็นสมาชิกต้องมีชื่อในทะเบียนบ้านอยู่ในเขตเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสมัคร กรณีที่ไม่มีชื่อในทะเบียนบ้านอยู่ในเขตเทศบาล
ตำบลหนองไผ่ล้อม จะต้องพักอาศัยหรือปฏิบัติงานอยู่ในเขตเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม ไม่น้อยกว่า ๑ ปี และให้
บุคคลที่เชื่อถือได้ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
นายจ้าง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รับรอง

๑.๒ คณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสมาชิก และประกาศให้ทราบ
ทั่วกัน ซึ่งหากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติไม่ถูกต้องสามารถตัดสิทธิ์ได้ทันที

๒. หลักฐานการสมัคร

๒.๑ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด

๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๓. สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกให้ยื่นใบสมัครได้ที่ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาล
ตำบลหนองไผ่ล้อม อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๔. การดำเนินงานและสิทธิที่สมาชิกได้รับสวัสดิการ

๔.๑ สมาชิกจะต้องนำขยะแต่ละประเภทที่ทำการคัดแยกแล้วส่งธนาคารขยะ ติดต่อกันไม่น้อย
กว่า ๒ ครั้ง (ดูรายละเอียดของคณะกรรมการ) จึงจะมีสิทธิได้รับการเยี่ยม (กรณีเข้ารับรักษาตัวที่โรงพยาบาลแบบผู้ป่วย
ใน) เป็นจำนวนเงิน ๒๐๐ บาทและกรณีสมาชิกเสียชีวิตจะมีสิทธิได้รับค่าสงเคราะห์ศพเป็นจำนวนเงิน ๕๐๐ บาท

๔.๒ การรักษาบัญชี เงินในบัญชีของธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้านตำบลหนองไผ่ล้อม คงเหลือไม่
น้อยกว่า ๘,๐๐๐ บาท จึงจะสามารถเบิกจ่ายมาเป็นค่าเยี่ยมสมาชิกและสงเคราะห์ศพได้

๔.๓ สมาชิกผู้ใดประสงค์จะลาออก ให้ยื่นคำร้องขอลาออกต่อประธานกรรมการ และให้มีผล
นับตั้งแต่วันที่ยื่นใบลาออก

๔.๔ สมาชิกผู้ใดประสงค์จะลาออก ให้ยื่นคำร้องขอลาออกต่อประธานกรรมการ และให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ยื่นใบลาออก

หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถาม รายละเอียดได้ที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หรือ โทร ๐๔๔๙๓๔๐๓๖-๗ ต่อ ๑๐๙ ในวันและเวลา ราชการ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางศุภานัน คงเกษมภิบาล)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองไผ่ล้อม

ลำดับที่.....

ใบสมัครสมาชิก

ธนาคารขยะเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม

ข้าพเจ้ามีความประสงค์สมัครใจเป็นสมาชิกของธนาคารขยะเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา วันที่สมัคร.....
ชื่อ-สกุล (นาย,นาง,นางสาว).....วัน เดือน ปี เกิด.....
อายุ.....ปี เพศ..... สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
บัตรประชาชนเลขที่.....อาชีพ.....
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์ (บ้าน).....มือถือ

(ลงชื่อ).....
(.....)

ผู้สมัคร

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ประธานบริหารคณะกรรมการธนาคารขยะเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคารขยะ
หลักฐานการสมัครดังนี้
() สำเนาบัตรประชาชนผู้สมัคร
() สำเนาทะเบียนบ้าน

(ลงชื่อ).....
(.....)

เจ้าหน้าที่ธนาคารขยะ

ระเบียบธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน
ตำบลหนองไผ่ล้อม
พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินงานธนาคารขยะของชุมชน/หมู่บ้านตำบลหนองไผ่ล้อม ภายใต้การกำกับดูแล และสนับสนุน โดยเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการบริหารงานที่ชัดเจน โปร่งใส เป็นธรรม ด้วยความร่วมมืออันดีของประชาชนในชุมชนในการลดปริมาณขยะคัดแยกขยะ และบริหารจัดการขยะที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ จึงให้มีระเบียบของธนาคารขยะไว้ ดังต่อไปนี้

หมวดที่ ๑ ข้อความทั่วไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบธนาคารขยะ” พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ธนาคารขยะ” หมายความว่า ธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ที่ดำเนินงานโดยมีประชาชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงานโดยรูปแบบการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีการคัดแยกขยะรีไซเคิลมาขายที่ธนาคาร โดยมีกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน และคณะทำงานธนาคารขยะชุมชนหมู่บ้านที่ได้รับการคัดเลือกมาดำเนินการคัดแยกและชั่งน้ำหนัก คำนวณเป็นมูลค่าและบันทึกข้อมูลการขายลงสมุดคู่ฝาก โดยใช้ราคาที่คณะทำงานธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน ได้ประสานงานกับผู้ประกอบการรับซื้อขยะรีไซเคิลเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคา รายได้จากการดำเนินการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน จะนำมาใช้เป็นทุนหมุนเวียนในการดำเนินการ และใช้ในการส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการของสมาชิกธนาคารขยะต่อไป

“คณะกรรมการของธนาคารขยะ” หมายความว่า คณะกรรมการที่มาจากการแต่งตั้ง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีนายก อบต./นายกเทศมนตรี เป็นประธานกรรมการคณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ฝ่ายงานต่าง ๆ และประธานคณะกรรมการธนาคารขยะ (ชุมชน/หมู่บ้าน)/ผู้แทนจากชุมชน/หมู่บ้าน ให้บรรลุนิติบุคคลและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

“คณะกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน” หมายความว่า คณะกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน ที่มาจากการคัดเลือกของชุมชนและครัวเรือน มีบทบาทในการขับเคลื่อนและบริหารจัดการขยะมูลฝอยในระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน โดยมีคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ ทำหน้าที่สนับสนุนและกำกับดูแล “คณะทำงานธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน” หมายความว่า บุคลากรที่ถูกคัดเลือกโดยประชาชนและแต่งตั้ง โดยคณะกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อดำเนินงานธนาคารขยะในฝ่ายงานต่าง ๆ ที่ได้กำหนดหน้าที่รับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน

“การเยี่ยมสมาชิก” หมายความว่า การจ่ายเงินที่ได้จากการจำหน่ายขยะของธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน ให้แก่สมาชิก เมื่อสมาชิกนั้นเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาล (ผู้ป่วยใน) รายละ ๒๐๐ บาทต่อ ๑ ปี

“ค่าสงเคราะห์ศพ” หมายความว่า การจ่ายเงินที่ได้จากการจำหน่ายขยะของธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน ให้แก่สมาชิก เมื่อสมาชิกนั้นเสียชีวิต รายละ ๕๐๐ บาท

“ขยะ” หมายความว่า ขยะที่คัดแยกแล้วสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ เช่น พลาสติก แก้ว กระดาษ โลหะ ฯลฯ

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งธนาคารขยะ

- (๑) เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อในการลดปริมาณขยะ
- (๒) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและให้สมาชิกมีการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน
- (๓) เพื่อลดปริมาณขยะ นำรายได้จากการจำหน่ายขยะของธนาคารขยะมาสร้างประโยชน์ให้แก่สมาชิก
- (๔) เพื่อสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมร่วมกับทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และท้องถิ่นในการบริหารจัดการขยะชุมชน

หมวดที่ ๒ โครงสร้างของธนาคารขยะ

ข้อ ๕ คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ

(๑) นางศุภานัน คงเกษมภิบาล	นายกเทศมนตรีตำบลหนองไผ่ล้อม	ประธานกรรมการ
(๒) นางบุญนำ ชูสาย	รองนายกเทศมนตรี	รองประธานกรรมการ
(๓) พลโทวีระพงศ์ คงเกษม	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	กรรมการ
(๔) นางวนิดา ปรางชัยกุล	เลขานุการนายกเทศมนตรี	กรรมการ
(๕) นายสมมิตร ขวัญกลาง	ปลัดเทศบาล	กรรมการ
(๖) นายอำนาจ พิศนอก	รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
(๗) นางสาวดาวรรณ ภูเหิน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
(๘) นางวินัสรา วิทย์ศลาพงษ์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
(๙) นางสาววิธารณ์ ทิศกลาง	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
(๑๐) นางศกวรรณ นวลฉวี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	กรรมการ
(๑๑) นายประดิษฐ์ การงาน	ประธานสภาเทศบาล	กรรมการ
(๑๒) นางเพ็ญศรี ไพศาลวรรณ	รองประธานสภาเทศบาล	กรรมการ
(๑๓) นายทวี สงเคราะห์ชาติ	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(๑๔) นางทิพนาด อามสุวรรณ์	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(๑๕) ร้อยตรีวิจิตร ใจสูงเนิน	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(๑๖) นาวาอากาศตรีโยธิน ชูสาย	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(๑๗) ร.ต. สมเกียรติ แชนอก	ตัวแทนชุมชน/ตัวแทนคณะกรรมการขยะชุมชน	กรรมการ
(๑๘) จ.ส.อ.ธนงค์ เพชรทอง	ตัวแทนชุมชน/ตัวแทนคณะกรรมการขยะชุมชน	กรรมการ
(๑๙) นางสาวกมล ปิจัยเจริญ	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข	กรรมการ
(๒๐) นางพรพิมล โพธิ์จักร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
(๒๑) นางสาวจรีวัฒนา กล้าหาญ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
(๒๒) นางสาวเกวลี ภูยาแพทย์	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
(๒๓) นางสาวเกตุญาดา โชตนานุกนก	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล	กรรมการและเลขานุการ

๓/ข้อ(๖)ให้คณะกรรมการ.....

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) กำหนดแผนและวางแนวทางในการดำเนินงานของธนาคารขยะ เพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการดำเนินการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน
- (๒) สนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงานธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน ให้สอดคล้องกับแนวทางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๓) ถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะและการบริหารจัดการขยะให้แก่ประชาชนในพื้นที่
- (๔) ให้คำปรึกษาการดำเนินงานและกิจกรรมของธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน
- (๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงให้เกิดความโปร่งใสและต่อเนื่อง

ข้อ ๗ ให้ประธานกรรมการรักษาการและดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ กรณีที่มีปัญหาที่จะต้องวินิจฉัยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการฯ โดยถือมติเสียงข้างมาก คำวินิจฉัยของคณะกรรมการถือเป็นข้อยุติ หากการลงมติเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการบริหารเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๘ คณะกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน ตำบลหนองไผ่ล้อม

- | | | |
|--------------------------------------|-----------------------------|---------------------|
| (๑) นางศุภานัน คงเกษมภิบาล | นายกเทศมนตรีตำบลหนองไผ่ล้อม | ปรึกษา |
| (ตัวแทนจากคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ) | | |
| (๒) พ.อ.ไตรภพ สมดี | | ประธานคณะกรรมการ |
| (๓) ร.ต.ต.เฉลิมศักดิ์ ไชยพรรณา | | รองประธานคณะกรรมการ |
| (๔) นางไพศิลป์ การงาน | | รองประธานคณะกรรมการ |
| (๕) ร.ท.อมรฤทธิ์ ตรงประสิทธิ์ | | คณะกรรมการ |
| (๖) จ.ส.อ.ธนงค์ เพชรทอง | | คณะกรรมการ |
| (๗) ร.อ.ภาสกร ปรารักษ์ชัยกุล | | คณะกรรมการ |
| (๘) จ.ส.อ.ณัฐวุฒิ สายลาม | | คณะกรรมการ |
| (๙) นางสาวสมภา พรหมดีสาร | | คณะกรรมการ |
| (๑๐) ร.อ.ปรีชา ม่วงกลาง | | คณะกรรมการ |
| (๑๑) ร.ต.สมเกียรติ แชนอก | | คณะกรรมการ |

ข้อ ๙ ด้วยคณะกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน ได้จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินงานธนาคารขยะตำบลหนองไผ่ล้อม โดยมีวัตถุประสงค์ ให้ชุมชนและครัวเรือนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการขยะ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะทำงานธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน ดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

(๑) คณะทำงานฝ่ายทะเบียนสมาชิกและบันทึกข้อมูล ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|----------------------|
| ๑. ร.อ.ปรีชา ม่วงกลาง | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวสำภา พรหมดีสาร | คณะทำงาน |
| ๓. ร.ท.อมรฤทธิ์ ตรงประสิทธิ์ | คณะทำงาน |
| ๔. จ.ส.อ.ณัฐวุฒิ สายลาม | คณะทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่ รับผิดชอบจัดหาสมาชิก รับสมัครสมาชิก จำทำทะเบียนสมาชิก และบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องจัดทำแบบฟอร์มใบสมัครและสมุดฝาก ประสานงานกับสมาชิก แบ่งภาระหน้าที่ แบ่งตารางเวลาในการรับซื้อขยะตามหมู่บ้าน จัดทำระบบการนำฝากขยะอย่างชัดเจน อำนวยความสะดวกในการเดินทางนำขยะมาขายให้กับทางธนาคารขยะในพื้นที่มีข้อจำกัดทางด้านการเดินทาง

(๒) คณะทำงานฝ่ายการเงินและบัญชี ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|----------------------|
| ๑. ร.อ.ภาสกร ปรามค์ชัยกุล | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นางวนิดา ปรามค์ชัยกุล | คณะทำงาน |
| ๓. นางเพ็ญศรี โพธิ์ลาวรรณ | คณะทำงาน |
| ๔. นางกนกอร รัตนอภิสิทธิ์ | คณะทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่ รับผิดชอบเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเงิน รับเงิน เก็บรักษาเงิน จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายสรุปยอดบัญชีรายรับรายจ่ายของธนาคาร โดยตั้งบันทึกยอดทุกวันที่เปิดทำการ และตรวจสอบความถูกต้องของการบัญชีและการเงินของธนาคารชุมชน/หมู่บ้าน

(๓.) คณะทำงานฝ่ายจัดซื้อ/ฝ่ายขาย ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|----------------------|
| ๑. ร.ต.ต.เฉลิมศักดิ์ ไชยพรรณา | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นายจงลักษณ์ วงศ์พัฒนยะโสธร | คณะทำงาน |
| ๓. นางบุญยัง สำราญกลาง | คณะทำงาน |
| ๔. นางอรวรรณ กวีชัยสมบูรณ์ | คณะทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่ รับซื้อขยะ ประเมินราคา คัดแยกและจัดเก็บในสถานที่กักเก็บ บันทึกข้อมูลการซื้อขายตามราคาท้องตลาด ติดตามการปรับเปลี่ยนราคาขยะรีไซเคิล ประสานผู้ประกอบการรับซื้อขยะรีไซเคิลและนำขยะไปขาย การติดต่อและตกลงราคากับสถานที่รับซื้อขยะรีไซเคิลจากธนาคารขยะ ทั้งนี้จะต้องสำรวจตรวจสอบราคารับซื้อขยะแต่ละประเภทตามท้องตลาดอย่างสม่ำเสมอและกำหนดการารับซื้อไว้เป็นมาตรฐาน

๔. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------|----------------------|
| ๑. นางไพศิลปี การงาน | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นางนิภา รามศิริ | คณะทำงาน |
| ๓. นางจันทร์เพ็ญ ผุยผล | คณะทำงาน |
| ๔. นางทิพวรรณ กิจสุภี | คณะทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่ ประชาสัมพันธ์โครงการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานของธนาคารให้สมาชิกและผู้มีส่วนได้เสียทราบ สร้างการรับรู้และกระตุ้นให้ประชาชนลดปริมาณขยะและคัดแยกขยะที่ต้นทาง เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานเครือข่าย เช่น โรงเรียน วัด โรงพยาบาล ฯลฯ

๕. คณะทำงานฝ่ายติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|----------------------|
| ๑. พ.อ.ไตรภพ สมดี | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นางกนกอร รัตนอภิสิทธิ์ | คณะทำงาน |
| ๓. นายอภิชาติ หอมกลาง | คณะทำงาน |
| ๔. นางเบญจมาศ ธาณี | คณะทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่ ประสานสมาชิกธนาคารขยะ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานและชี้แจงข้อมูลข่าวสารแก่สมาชิก สำรวจความพึงพอใจของสมาชิก สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลให้ประธานคณะกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน และคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ คณะกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้านและคณะทำงานดังกล่าวมีหน้าที่ตามที่กำหนด ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบของธนาคารขยะตำบลหนองไผ่ล้อม

หมวดที่ ๓ สมาชิกธนาการชยะ

ข้อ ๑๑ ผู้มีสิทธิสมัครเป็นสมาชิกธนาการชยะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) มีชื่อในทะเบียนบ้านอยู่ในเขตเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- (๒) กรณีไม่มีชื่อในทะเบียนบ้านในเขตเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม จะต้องพักอาศัยหรือปฏิบัติงานอยู่ในเขต ไม่น้อยกว่า ๑ ปี และให้บุคคลที่เชื่อถือได้ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นายจ้าง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นรับรอง
- (๓) ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกให้ยื่นใบสมัครได้ที่ เทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม

หมวดที่ ๔ การดำเนินงาน

ข้อ ๑๒ สมาชิกจะต้องนำชยะแต่ละประเภทที่ทำการคัดแยกแล้วส่งธนาการชยะ ติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง (ตุลย์พินิจของคณะกรรมการ) จึงจะมีสิทธิได้รับการเยี่ยม (กรณีเข้ารับรักษาตัวที่โรงพยาบาลแบบผู้ป่วยใน) เป็นจำนวนเงิน ๒๐๐ บาท และกรณีสมาชิกเสียชีวิตจะมีสิทธิได้รับค่าสงเคราะห์ศพเป็นจำนวนเงิน ๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๓ การรักษาบัญชี เงินในบัญชีของธนาการชยะชุมชน/หมู่บ้านตำบลหนองไผ่ล้อม คงเหลือไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ บาท จึงจะสามารถเบิกจ่ายมาเป็นค่าเยี่ยมสมาชิกและสงเคราะห์ศพได้

ข้อ ๑๔ สมาชิกผู้ใดประสงค์จะลาออก ให้ยื่นคำร้องขอลาออกต่อประธานกรรมการ และให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ยื่นใบลาออก

หมวดที่ ๕ การทำบัญชีและการตรวจสอบ

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการธนาการชยะชุมชนหมู่บ้าน จัดทำรายงานยอดเงินในบัญชีธนาการชยะรายเดือน และรายปีงบประมาณ โดยมีคณะกรรมการบริหารธนาการชยะ กำกับดูแล รวมทั้งจัดทำสรุปผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารธนาการชยะ (อย่างน้อยสองเดือนต่อ ๑ ครั้ง) โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของสมาชิกด้วย คณะกรรมการธนาการชยะชุมชน/หมู่บ้าน อาจพิจารณาแต่งตั้งคณะบุคคลที่เห็นสมควรเป็นผู้ตรวจสอบธนาการชยะ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบผลการบริหารจัดการธนาการชยะของผู้ตรวจสอบธนาการชยะด้วย

ข้อ ๑๖ ให้คณะทำงานเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของ กลุ่ม “อดล.หนองไผ่ล้อม บุ่งสวาย น้ำใสใสใจ สิ่งแวดล้อม” ภายใต้ชื่อบัญชี อดล.เทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม ไว้กับธนาการของรัฐเพื่อรับเงินค่าจำหน่ายชยะและเบิกจ่ายเป็นสวัสดิการของสมาชิกกลุ่ม

หมวด ๖ การแก้ไขข้อบังคับ

ข้อ ๑๗ ระเบียบธนาการชยะอาจแก้ไขได้เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของธนาการชยะ โดยให้กระทำในที่ประชุมของคณะกรรมการธนาการชยะชุมชน/หมู่บ้านตำบลหนองไผ่ล้อม และ มติในการแก้ไขให้ถือเสียงข้างมากของ มติที่ประชุม

ข้อ ๑๘ ให้ประธานคณะกรรมการธนาการชยะชุมชน/หมู่บ้าน เป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ พันเอก



(ไตรภพ สมดี)

ประธานคณะกรรมการธนาการชยะชุมชน/หมู่บ้านตำบลหนองไผ่ล้อม