

**ระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขันบุคคลภายนอก  
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนาบาล**

.....

๑. การสอบคัดเลือกจะใช้วิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) ทั้งนี้ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบและวิธีการสอบโดยเคร่งครัดผู้เข้าสอบต้องเตรียมปากกาสีน้ำเงินหรือสีดำ ปากกาลบคำผิด ไม้บรรทัด และยางลบ เป็นต้น

๒. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

หญิง แต่งกายสุภาพด้วยกระโปรง รองเท้าหุ้มส้นสีดำ

ชาย แต่งกายสุภาพด้วยกางเกงสแล็คสีดำ รองเท้าหุ้มส้นสีดำ

๒.๑ แต่งกายด้วยชุดสุภาพในวันสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒.๒ ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรแสดงตนอื่น ซึ่งทางราชการออกให้ไปแสดงตัวในวันสอบด้วย หากไม่มีบัตรดังกล่าวจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบวิชานั้น

2.3 การสอบข้อเขียน

2.3.1 ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบแต่ละวิชาไม่น้อยกว่า 30 นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

2.3.2 ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชาใดไปแล้ว 30 นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น

2.3.3 ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ และห้องสอบตามที่คณะกรรมการแข่งขัน กำหนดให้ผู้ใดนั่งสอบผิดที่หรือผิดห้องจะไม่ได้รับการตรวจสอบข้อสอบสำหรับวิชานั้น

2.3.4 ผู้เข้าสอบจะต้องเข้าสอบตามเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ที่เข้าสอบผิดวันหรือผิดเวลาจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้าสอบในรอบและเวลาที่กำหนดไว้อีก

2.3.5 ผู้เข้าสอบจะต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งประกาศไว้ในการสอบไปเอง นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่คณะกรรมการสอบแข่งขัน จัดไว้ให้โดยเฉพาะ

2.3.6 ไม่นำตำรา หรือหนังสือ บันทึกข้อความ เครื่องบันทึกเสียง หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นเข้าไปในห้องสอบเว้นแต่ตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งกำหนดให้จัดเองในข้อ

2.3.5 และที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชาได้กำหนดให้นำเข้าห้องสอบได้ และรับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

2.3.7 ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อความ หรือนำแบบทดสอบตลอดจนกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด ผู้ฝ่าฝืนจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

- 2.3.8 เชื้อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งคำแนะนำของหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ โดย  
เคร่งครัด
- 2.3.9 ภายใน 45 นาที นับตั้งแต่เริ่มลงมือทำข้อสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับ  
อนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ
- 2.3.10 เมื่ออยู่ในห้องสอบไม่พูด หรือติดต่อกับผู้สอบอื่น หรือบุคคลภายนอกและไม่ออกจากห้อง  
สอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุม  
สอบ
- 2.3.11 ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ
- 2.3.12 ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อในวิชาใด เมื่อส่งคำตอบวิชานั้นและ  
ต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้อง  
สอบได้
- 2.3.13 แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ห้ามนำข้อสอบออกจากห้องสอบ สำหรับวัสดุอุปกรณ์ทุก  
ชนิดที่ใช้ในการสอบ จะนำออกจากห้องสอบได้เฉพาะที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชา  
หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะออกจากห้องสอบได้เฉพาะที่กรรมการข้อสอบวิชาหรือเจ้าหน้าที่  
คุมสอบอนุญาตเท่านั้น
- 2.3.14 เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบและหัวหน้าข้อสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบ  
จะต้องหยุดทันที แต่จะออกห้องสอบได้ต่อเมื่อหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้  
อนุญาตแล้ว
- 2.3.15 เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องไม่ทำการใดๆอันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่
- 2.4 ห้ามนำเครื่องสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตไม่ได้รับอนุญาตให้  
เข้าสอบ หรืออาจไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน หรืออาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

.....